



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

### LICEO SCIENTIFICO CLASSICO SCIENZE UMANE "MARCONI-DELPINO"

Piazza Caduti di Nassiriya 14 – 16043 CHIAVARI (GE)

Tel. 0185 363057/0185 308385 – Fax 0185 325187

C.F. 90066960106 – email: [geps17000a@istruzione.it](mailto:geps17000a@istruzione.it)

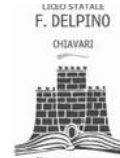


Liceo Classico: Salita Gianelli 6 – 16043 CHIAVARI (GE)

Tel./Fax 0185 309864

Liceo delle Scienze Umane: Via S. Chiara 20 – 16043 CHIAVARI (GE)

Tel./Fax 0185 322346



Alla Prof.ssa **TISCORNIA GARIBALDI Antonella**  
Agli atti  
All'Albo Pretorio  
Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Genova  
Al sito web dell'Istituto

### Oggetto: Conferimento incarico in qualità di esperto interno – 2° modulo -

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-62 CUP: **D27I17000330001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. N. 2440 del 18/01/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59, come modificato dalla Legge 107/2015;
- VISTO** il D.LGS. 30/03/2001 N. 165 RECANTE “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/ sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 “codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”; modificato dal Decreto-Legge 30/12/2016 n. 244 pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30/12/16 in vigore dal 30/12/2016 e dal Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05/05/2017 s.o. n. 22, in vigore dal 20/05/2017;
- VISTI** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 2669 del 03/03/2017 del MIUR avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.  
Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID 25954 del 26/10/2018 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- VISTO** il progetto dell’istituto “**PON Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di “cittadinanza globale”**” che prevede la realizzazione di n. 4 moduli;
- VISTA** la delibera n. 37 del Collegio Docenti del 19/04/2017;
- VISTA** la delibera n. 119 del Consiglio di Istituto del 26/04/2019 relativa all’approvazione del Progetto;
- VISTA** la delibera n. 80 del Consiglio di Istituto del 26/03/2019 di variazione al PA 2019;
- VISTI** i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto per l’individuazione delle figure professionali cui affidare gli incarichi (dalla delibera n. 84 alla n. 88 del 26/03/2019);
- VISTA** l’individuazione del personale interno deliberata nel Collegio Docenti del 15/04/2019;

### **CONFERISCE**

l’incarico di docente esperto interno nel Progetto “Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-62

CUP: **D27I17000330001**

#### **2° modulo – “Essere smartphone-dipendenti: sempre connessi, ma consapevoli”**

Il docente esperto interno dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Predispone un piano di lavoro progettuale coerente con gli obiettivi e le metodologie del Progetto PON di riferimento.
- Collabora con il tutor e il referente per la valutazione
- Partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Concorda il calendario delle attività con il responsabile d’Istituto del progetto PON, tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Miur.
- Svolge l’incarico secondo il calendario predisposto.
- Documenta e rendiconta le attività di ogni percorso e l’iter del processo attivato.
- Predispone gli strumenti di verifica e valutazione.
- Predispone, se richiesta, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell’esperienza.
- Documenta tutta l’attività formativa tramite l’inserimento dei dati e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall’Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Per lo svolgimento delle attività, previste dal presente incarico, alla S.V. sono riconosciute n. 30 ore ad € 70,00 all' ora (compresi oneri a carico stato) per una spesa complessiva di € 2.100,00.

Il relativo compenso sarà liquidato al termine del progetto, verificato che l'attività sia stata effettivamente svolta oltre l'orario d'obbligo, all'accreditamento dei relativi fondi da parte del MIUR.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Loero

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*