



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO SCIENZE UMANE “MARCONI–DELPINO”



Piazza Caduti di Nassiriya 14 – 16043 CHIAVARI (GE)
Tel. 0185 363057/0185 308385 – Fax 0185 325187
C.F. 90066960106 – email: geps17000a@istruzione.it
Liceo Classico: Salita Gianelli 6 – 16043 CHIAVARI (GE)
Tel./Fax 0185 309864
Liceo delle Scienze Umane: Via S. Chiara 20 – 16043 CHIAVARI (GE)
Tel./Fax 0185 322346



Prot. 16522 del 3/11/2020

Alla sig.ra **GABBRIELLINI Fernanda** - SEDE

Agli atti

All'Albo Pretorio

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Genova

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: **Conferimento incarico nel** Progetto PON “Per la scuola” avviso prot. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 SMART CLASS finanziato dal PNSD - CUP D26D20000280006 –

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. N. 2440 del 18/01/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59, come modificato dalla Legge 107/2015;
- VISTO** il D.LGS. 30/03/2001 N. 165 RECANTE “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/ sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 “codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”; modificato dal Decreto-Legge 30/12/2016 n. 244 pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30/12/16 in vigore dal 30/12/2016 e dal Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05/05/2017 s.o. n. 22, in vigore dal 20/05/2017;
- VISTI** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico del MIUR prot. n. 11978 del 15/06/2020 avente per oggetto:

- la realizzazione di SMART CLASS per la scuola del secondo ciclo
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 26342 del 3/08/2020 con la quale si comunicava l'ammissione al finanziamento con fondi del PNSD – Piano nazionale per la scuola digitale
- VISTO il progetto dell'istituto "Smart@MarconiDelpino" che prevede la fornitura di supporti strumentali utili durante i periodi di sospensione delle attività didattiche dovuti alla diffusione dell'epidemia di Covid 19 e alla fase post emergenziale;
- VISTA la delibera n. _22_ del Collegio Docenti del __30/10/2020__;
- VISTA la delibera n. __17__ del Consiglio di Istituto del 30/10/2020 relativa all'approvazione del Progetto e all'individuazione del personale docente coinvolto nella progettazione e nel collaudo delle attrezzature;
- VISTO Il Piano di lavoro del personale ATA nel quale vengono individuate le figure professionali a cui affidare gli incarichi per l'organizzazione e la gestione del progetto;
- VISTO Il Programma annuale 2020 approvato nella seduta del 26/11/2020 e la variazione al Bilancio del 4/09/2020 ;

CONFERISCE

al DSGA dell'istituto, sig.ra Gabriellini Fernanda, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico di svolgere la gestione amministrativo – contabile del seguente progetto:

Progetto PON "Per la scuola" avviso prot. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 SMART CLASS finanziato dal PNSD.

Per lo svolgimento delle attività, al DSGA verrà riconosciuto un numero di ore di lavoro straordinario pari a n. 14 ore per un importo orario lordo stato di euro 24,55. L'importo complessivo attribuibile ammonta ad euro 343,69 lordo stato. Le ore per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Il relativo compenso sarà liquidato al termine del progetto, verificato che l'attività sia stata effettivamente svolta oltre l'orario d'obbligo, all'accreditamento dei relativi fondi da parte del MIUR.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola SALMOIRAGHI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993