



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**LICEO "MARCONI-DELPINO"**  
CLASSICO – SCIENTIFICO – SCIENZE UMANE – ECONOMICO-SOCIALE

Piazza Caduti di Nassiriya, 14 – 16043 Chiavari (GE)

Tel. 0185 363057/0185 308385

C.F. 90066960106 – email: [geps17000a@istruzione.it](mailto:geps17000a@istruzione.it)

[www.marconidelpino.edu.it](http://www.marconidelpino.edu.it)



Agli atti  
All'Albo Pretorio  
Al sito web dell'Istituto

**Oggetto: Provvedimento di liquidazione – personale amministrativo – modulo 1 e 3 -**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base “Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-62 CUP: **D27I17000330001**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTE le OO.MM. n.283 del 05/10/1994, n.313 del 19/11/1994 e n.3 del 03/01/1995;
- VISTA la C.M. 377 del 23/12/1995;
- VISTA l'O.M. n.92 del 05/11/2007;
- VISTA l'approvazione del PTOF da parte del Consiglio d'Istituto e del Collegio Docenti;
- VISTI i CCNL in vigore nel corrente anno scolastico;
- VISTO il programma annuale 2020;
- VISTA la contrattazione d'istituto approvata il 11/12/2019;
- VISTA l'approvazione dei Revisori dei Conti in data 17/01/2020;
- VISTO il progetto PON – Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” (specificato in oggetto);
- VISTI gli incarichi 8998 del 14/06/2019 e prot. 16162 del 13/11/2019;
- VISTA la completezza del materiale/documentazione pubblicata sulla piattaforma GPU;
- VISTI i registri delle attività debitamente compilati;
- CONSIDERATO che l'attività è stata effettivamente svolta;

**DISPONE**

la liquidazione del compenso spettante per le ore svolte come sotto indicato:

Incarico	Nominativo	Ore	Compenso lordo dipendente
AMMINISTRATIVO – Modulo 1	TISCORNIA GARIBALDI LUISA	20	€290,00
AMMINISTRATIVO – Modulo 3	PIOLI ANTONELLA	20	€290,00

Il pagamento per un importo totale lordo di euro 580,00 + oneri a carico Amministrazione di euro 189,66 per un totale di euro 769,66 è a carico del Bilancio dell'Istituzione Scolastica.

Firma del Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Paola Salmoiraghi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993