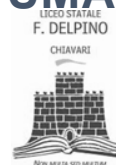


LICEO SCIENTIFICO CLASSICO SCIENZE UMANE MARCONI – DELPINO



Piazza Caduti di Nassirya 14 – 16043 CHIAVARI (GE)
Tel. 0185 363057/0185 308385 – Fax 0185 325187
Liceo Classico: Salita Gianelli 6 – 16043 CHIAVARI (GE) Tel./Fax 0185 309864
Liceo delle Scienze Umane: Via S. Chiara 20 – 16043 CHIAVARI (GE) Tel./Fax 0185 322346
C.F. 90066960106 – email: geps17000a@istruzione.it



DELIBERA N. 99

OGGETTO: VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2019

ESTRATTO DEL VERBALE N. 13 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 25/07/2019

Il giorno **25 luglio 2019 alle ore 10,30** nell'aula di fisica della Sede in Piazza Caduti di Nassirya 14, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Situazione finanziaria: - Variazioni al programma annuale 2019;
- 3) Variazione del programma annuale al 30/06/2019;
- 4) Calendario ed orario scolastico 2019/20
- 5) Organizzazione scolastica 2019/20
- 6) Corsi di recupero e prove di recupero debiti a.s. 2018/19;
- 7) Scrutini finali a.s. 2018/2019: risultati;
- 8) Restituzione dati dei corsi integrativi e attività indirizzate agli studenti;
- 9) Visite di istruzione classi 5: stato dei lavori
- 10) Aggiornamento PDM (piano dei miglioramenti): stato dei lavori;
- 11) Valorizzazione del merito: criteri di accesso;
- 12) Progetti PON: stato dei lavori;
- 13) Progetti formativi a.s. 2019/2020;
- 14) Risultati questionari genitori, docenti e personale ATA;
- 15) Proposta di intitolazione;
- 16) Varie ed eventuali.

	QUALIFICA	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1.	Dirigente Scolastico	LOERO Daniela	X	
2.	Docente	BOTTINI Stefania		X
3.	Docente	CECCARELLI Laura		X
4.	Docente	LASALANDRA Carmela	X	
5.	Docente	MARTELLACCI Cristina	X	
6.	Docente	PERUGI Antonella	X	
7.	Docente	POGGIALI Andrea	X	
8.	Docente	ROSSI Maurizio		X
9.	Docente	TALASSI Paola	X	
10.	Genitore	BACIGALUPO Simona		X
11.	Genitore	GUERCI Daniela	X	
12.	Genitore	SOMMARIVA Enrica		X
13.	Genitore	TRIFILETTI Gianni		

				X
14.	ATA	BENNARDO Antonio	X	
15.	ATA	GUGLIELMANA Luigia	X	
16.	Studente	SUMA Riccardo Lorenzo		X
17.	Studente	ROCCA Beniamino		X
18.	Studente	GAGGERO Pietro	X	
19	Studente	CAMPAILLA Sofia	X	
			11	8

Presiede la riunione la Sig. Guerci Daniela, funge da segretaria la prof.ssa Cristina Martellacci.

E' presente la DSGA Fernanda GABBRIELLINI.

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'O.d.G.,il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Loero,verifica la presenza del numero legale dei partecipanti;si assa dunque alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

...OMISSIS...

Si passa all'esame del III punto all'o.d.g.:

3) VERIFICA DEL PROGRAMMA ANNUALE AL 30/06/2019

Si passa alla verifica dello stato del programma annuale approvato in data 20/02/2019

l DS. illustra la relazione alla verifica al 30/06/2019 e il mod. H bis

RELAZIONE DEL D.S.G.A. SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE AL 30/06/2019

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

Il programma annuale approvato in data 20/02/2019 per un complessivo a pareggio di Euro 1.246.329,83 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 1.330.537,80, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02 01 - FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	20.328,00	
03 06/01 - Istruzione Domiciliare	2.694,10	
03 06/03 - Alternanza Scuola Lavoro	-8.143,01	
06 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	27.756,00	
06 04/01 - COLLOQUI FIORENTINI	252,00	
06 04/02 - visite d'istruzione	321,90	
06 04/05 - Marconi/Delpino in scena	8.480,00	
06 07 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	1.640,00	
06 10/01 - CONTRIBUTI ESAMI CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	21.380,00	
06 10/02 - UOVA DI PASQUA	3.250,00	
06 10/03 - SPETTACOLI TEATRALI MARCONI/DELPINO IN SCENA	4.445,00	
06 10/04 - CORSI INTEGRATIVI AMPLIAMENTO PTOF	990,00	

06 12 - CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	200,00	
08 04 - RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	592,65	
12 01 - INTERESSI	21,33	
A04/07 - Valorizzazione delle eccellenze: I colloqui fiorentini Prof.ssa Cafferata		252,00
A04/18 - Fare Teatro "Marconi-Delpino in scena" scuola teatro Prof.ssa Martellacci		13.125,00
A04/19 - Biophysics Projet Prof.ssa Minoli		321,90
A03/01 - Attività didattica generale dell'istituto non derivante da progetti specifici		3.250,00
A03/02 - Istruzione domiciliare Prof.ssa Loero Daniela		2.694,10
A06/02 - Preparazione ai test universitari Prof. Nicolini		1.640,00
A02/01 - Attività amministrativa generale dell'istituto non derivante da progetti specifici		21,33
P03/01 - Certificazione esterne lingua straniera e conversazione classi prime Prof.ssa Musarra		21.380,00
P03/02 - ECDL Full Standard Prof.ssa Tiscornia Garibaldi Antonella		990,00
P03/03 - PON 10.1.1A-FSEPON-LI-2017-49 Inclusione sociale lotta al disagio		-35.421,50
P03/04 - Incontrare l'Europa 10.2.5.B-FSEPON-LI-2017-2		4.250,00
P03/05 - Festival del teatro 10.2.5A-FSEPON-LI-2017-2		-9.932,00
P03/06 - COMPETENZE DI BASE 10.2.1A-FSEON-AB-2017-49		-20.175,50
P03/07 - Orientamento formativo e ri-orientamento 10.1.6A - FSEPON-LI-2018-26 Avviso 2999 del 13/03/2017		-15.246,00
P03/08 - 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-34 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale,artistico e paesaggi		-11.364,00
P03/09 - 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-78 Potenziamento delle competenze di Cittadinanza Globale Avviso 3340 del 23		-15.246,00
A03/08 - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI, SOCIO ASS.LI SPEC.CI PER ALUNNI DISABILI		-3.957,20
P03/10 - 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-62 Pensiero computazionale e cittadinanza digitale		20.328,00
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare		127.297,84
	84.207,97	84.207,97

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 22,93%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 26,13% di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 795.219,76, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 1.000,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 570.893,28.

La situazione dei titoli posseduti dalla scuola è quella desumibile dalla nota della banca cassiera depositaria del conto amministrato qui allegata.

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al 01/01/2019 € 63.751,00
 Incassi al 30/06/2019 € 212.142,36
 Spese al 30/06/2019 € 251.157,68
 Saldo al 30/06/2019 € 24.735,68

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato € 350,00
 Spese effettuate dall'ultimo reintegro € 237,69
 Saldo a mani Direttore S.G.A. € 112,31

Totale spese disposte con il Fondo al 30/06/2019

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare.

I membri della Giunta Esecutiva predispongono la seguente delibera da sottoporre all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

OGGETTO: Delibera approvazione verifica annuale al 30/06/2019;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 129/2018

VISTO il programma annuale 2019;

VISTE le delibere di variazione al PA 2019 approvate;

SENTITA la relazione del DSGA

DELIBERA DI APPROVARE ALL'UNANIMITA'

di approvare la verifica annuale al 30/06/2019 dell'Istituto nelle sue risultanze :

ENTRATE

DESCRIZIONE	PROGR.DEF.	Somme acc.te	Somme rimosse	Somme rimaste da riscuotere
Avanzo amm.ne	981.035,70	0,00	0,00	0,00
Finanz.to dall'Unione Europea	20.328,00	20.328,00	0,00	20.328,00
Finanz.to dallo Stato	75.463,06	75.463,06	63.893,87	11.569,19
Finanz.to dalla Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanz.to da Enti Locali o da altre Ist.	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi da privati	253.096,90	208.740,20	196.190,20	12.550,00
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e restituzione di somme	592,65	592,65	592,65	0,00
Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Sponsor ed utilizzo locali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	21,49	21,49	21,49	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.330.537,8	305.145,4	260.698,21	44.447,19

USCITE

Descrizione	Progr.def.	Somme imp.	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
Attività	627.790,75	300.482,53	286.031,17	14.451,36
Progetti	130.853,77	47.127,19	45.927,50	1.199,69
Gestioni Economiche	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo riserva	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Disp..finanz. da progr.	570.893,28	0,00	0,00	0,00
Totale spese	1.330.537,8	347.609,72	331.958,67	15.651,05

DELIBERA N. 99 DEL 25/07/2019

...OMISSIS...

Si passa all'esame del XVI punto all'o.d.g.:

16) varie ed eventuali

Preso atto che non ci sono altre richieste , la seduta è tolta alle ore 12,30.

Il Segretario
F.to Prof.ssa Cristina Martellacci

Il Presidente
F.to Sig.ra Daniela Guerci

*Per estratto del verbale n. 13 del Consiglio d'istituto del 25/07/2019
Chiavari, 23/09/2019.*

*IL DSGA
(Fernanda Gabbriellini)*